

VETech eszköztár

FELADATLAP

Eszköz neve: Online kollaboráció
Eszköz formája: Google fiók és szolgáltatások
Szint: Kezdő

Célcsoport: szakképzésben tanulók

Feladatok:

1. 3-4 fős tanulói csoport hozzon létre egy közös Google-fiókot!

2. Online szakmai projektmunka

- a csoport válasszon ki egy szakmai területet, amihez kapcsolódóan gyűjtsön bármilyen szakmai anyagot (írás, kép stb.) és mindenki töltsse fel a Google Drive-re;
- egy Google Dokumentumban készítsenek a Csoport egy összefoglalót a gyűjtött anyagról;
- a dokumentumnak legyen neve és legyen megformázva;
- a kész dokumentumot a csoport ossza meg a szaktanárral és értékeljék közösen.

3. Projektmunka ütemezése, tervezése

- ütemezzen be egy fiktív vagy valós projektet a Google Naptárban és ossza meg az ütemtervet a csoport tagjaival, akik részt vesznek a projekt megvalósításában;
- az ütemezésben szerepeljen a projekt kezdő és záródátuma, a mérföldkövek, feladatok határidői és az online találkozók időpontjai
- a naptárbejegyzésekhez adjon annyi részletet, amennyi a rendelkezésére áll (helyszín, időpont, résztvevők nevei, téma stb.)

4. Projektmeeting megszervezése és lebonyolítása

- szervezzen egy projektmeeting-et Google Meet használatával:
 - adjon a meetingnek nevet, időpontot, leírást és hívja meg a résztvevőket.
- lebonyolítás:
 - 10 perccel kezdés előtt jelentkezzen be, várja a résztvevőket és ellenőrizze a hang- és kamerabeállításokat;
 - írjon üdvözlő üzenetet a chatablakban;
 - engedje be a becsatlakozni kívánó résztvevőket;

- köszöntés után osszon meg egy szakmai anyagot a résztvevőkkel, azaz ők is lássák a dokumentumot;
- a meeting végén zárja az online találkozót.